

Anfrage zur Ausleihe einer Ausstellung

Vielen Dank für Ihr Interesse an den Ausstellungen des Regionalverbandes FrankfurtRheinMain. Um den Ablauf des Verleihs zu erleichtern, füllen Sie bitte dieses Formular aus und schicken es an: klima-energie@region-frankfurt.de.

Wir setzen uns zeitnah mit Ihnen in Verbindung, um Ihre Ausleihe zu bestätigen.

Sollten Sie Fragen haben, wenden Sie sich bitte an:

Andrea Stützel

Email: stuetzel@region-frankfurt.de

Telefon: 069 / 2577 – 1561

Welche Ausstellung möchten Sie leihen?

- Klima braucht Energie*
- Wasser im Klimawandel
- Wasser im Klimawandel für Grundschüler
- Erhalt der Streuobstwiesen
- Alltag macht Geschichte*

* für diese Ausstellungen bieten wir individuelle Tafeln für Kommunen/Kreise an. Dies ist mit einem Vorlauf von ca. 8 Wochen möglich. Texte und Bildmaterial werden in der Regel von der Kommune dem Regionalverband zur Verfügung gestellt. Bitte nehmen Sie dazu frühzeitig Kontakt mit uns auf.

Möchten Sie die Ausstellung komplett ausleihen?

- Ja
- Nein, nur folgende Tafeln: _____

Wann möchten Sie die Ausstellung ausleihen?

Ihr Wunschtermin:

Vom: _____ Bis: _____

Alternativtermin:

Vom: _____ Bis: _____

Hinweis: Sie können die Ausstellungen zunächst für einen Zeitraum von zwei Wochen anfragen. Sollten Sie die Ausstellung für einen längeren Zeitraum benötigen, können gerne individuelle Absprachen getroffen werden.

Abholung und Rückgabe:

Die Abholung und Rückgabe erfolgen in der Regel durch den Entleiher bei uns im Haus nach Terminabsprache. Andere Transportmöglichkeiten müssen vorher abgestimmt werden.

Anfrage zur Ausleihe einer Ausstellung

Wo soll die Ausstellung aufgestellt werden?

Die Ausstellungstafeln sind hauptsächlich für Innenräume bestimmt. Sollten Sie die Tafeln für Feste etc. im Außenbereich aufstellen wollen, stimmen Sie dies bitte vorher mit uns ab.

Geeignete Orte sind beispielsweise Rathäuser, Schulen, Stadthallen oder andere öffentliche Gebäude. Das Aufstellen an Orten mit hoher Besucherfrequenz ohne Aufsicht, wie zum Beispiel in Einkaufszentren oder Supermärkten, ist in der Regel nicht möglich.

Ort: _____

Öffentlichkeitsarbeit

Öffentliche Ankündigung der Ausstellung

Die Ausstellung wird vom Entleiher mit einer Pressemitteilung oder auf einem anderen mit dem Regionalverband FrankfurtRheinMain abgestimmten Kommunikationsweg öffentlich angekündigt. In die Publikation soll ein entsprechendes Zitat des Regionalverbandes FrankfurtRheinMain eingebunden werden, welches Ihnen unsere Stabsstelle Presse, Kommunikation und Marketing auf Anfrage zur Verfügung stellt.

Eröffnungstermin

Der Entleiher stimmt einen geplanten Eröffnungstermin mit dem Regionalverband FrankfurtRheinMain frühzeitig ab. Wenden Sie sich diesbezüglich bitte direkt an unsere Stabsstelle Presse, Kommunikation und Marketing:

Kontakt: Karin Göbel
Email: goebel@region-frankfurt.de
Telefon: 069 / 2577-1908

Ihre Kontaktdaten

Kommune/Institution: _____

Ansprechpartner: _____

Email: _____

Telefon: _____

Haftung

Der Entleiher übernimmt die Haftung für Diebstahl, Beschädigungen oder im Zusammenhang mit der Ausstellung verursachten Personen-, Sach- oder sonstigen Schäden. Die Ausstellung ist mit großer Sorgfalt zu behandeln. Sollten Tafeln beschädigt werden, ist dies umgehend dem Regionalverband FrankfurtRheinMain zu melden.

Datum, Ort

Unterschrift